



## **COMUNE DI LENTA**

*Corso XXV Luglio n° 20 – 13035 Lenta*

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B POSIZIONE ECONOMICA B1 A TEMPO INDETERMINATO - FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI)**

Il Comune di Lenta C.so XXV Luglio n. 20

#### **INDICE**

Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 operaio specializzato - Autista scuolabus - Messo notificatore - Cat. B posizione economica B1 a tempo indeterminato Area Tecnico Manutentiva. Le mansioni assegnabili a titolo indicativo, sono le seguenti:

- Manutenzione edifici comunali;
- Manutenzione degli impianti elettrici, termici ed idraulici;
- Manutenzione strade (Es. sostituzione pozzetti stradali, piccoli aggiustamenti manto stradale con asfalto a freddo, posa segnaletica verticale);
- Opere di falegnameria;
- Manutenzione e sfalcio aree verdi;
- Utilizzo di automezzi ed attrezzature
- Utilizzo di scuolabus
- Messo notificatore

Il trattamento economico annuo lordo inerente il posto da coprire è quello previsto dal vigente C.C.N. del Comparto Regioni - Enti locali Cat. B1 ed è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali

#### **REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE:**

- A. Cittadinanza Italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994.
- B. Età non inferiore agli anni 18
- C. Idoneità fisica all'impiego, che verrà verificata dall'Ente quale condizione vincolante per la validità dell'assunzione in servizio;
- D. Godimento dei diritti civili e politici;
- E. Posizione regolare rispetto gli obblighi di leva;
- F. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali

- G. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale;
- H. Possesso del seguente titolo di studio: Licenza di scuola dell'obbligo;
- I. Possesso della patente di guida di categoria "D", "CQC";
- J. Possesso patentino per uso anticrittogamici;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- Essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n 174 del 7.02.1994).

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE - contenuto**

Il candidato, nella domanda di ammissione al concorso, da redigersi esclusivamente secondo il fac-simile allegato al presente bando, chiederà espressamente di voler partecipare al concorso pubblico, nel caso specifico **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B POSIZIONE ECONOMICA B1 A TEMPO INDETERMINATO - FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI)** e, rilascerà ai sensi del DPR 445/2000 smi, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati, sotto la sua responsabilità:

1. cognome, nome, luogo, data di nascita, codice fiscale;
2. residenza o domicilio, precisando l'esatto numero di C.A.P. e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso;
3. la dichiarazione del comune di iscrizione delle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o di cancellazione;
4. la dichiarazione su eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della loro risoluzione;
5. la dichiarazione di essere in possesso dei requisiti particolari previsti dal bando;
6. di aver preso visione del bando di concorso e di accettare incondizionatamente tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso e le disposizioni in esso contenute;
7. di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed, inoltre della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
8. il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come espressamente indicati nell'all. 1 del presente bando la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del DPR 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
- Patente di categoria di guida di categoria "D", "CQC" in corso di validità;

- Possesso patentino per uso anticrittogamici in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- ricevuta di pagamento della tassa di partecipazione di € 10 = tassa concorso - intestata a Tesoreria Comunale Codice IBAN IT480060902230800000995040 con causale "Tassa di concorso operaio specializzato B1" o sul CCP n. 15785132 con causale "Tassa di concorso operaio specializzato B1" intestato al Comune di Lenta.

I candidati che presentano la domanda a mezzo di proprio indirizzo di posta elettronica certificata non dovranno allegare la copia del documento di identità.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato 2" al presente bando, e dovranno pervenire entro non oltre le ore 12.00 del **27 Luglio 2017**,

dovrà pervenire all'amministrazione comunale in uno dei seguenti modi:

- a) depositata a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Lenta ;
- b) spedita a mezzo di raccomandata AR (non fa fede la data del timbro postale);
- c) presentata a mezzo posta elettronica certificata.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengono al Comune oltre il termine fissato nel bando.

L'amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione dei documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione al concorso, né degli allegati che presentino omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente previsto e richiesto a pena di esclusione del presente bando.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non saranno ammessi a partecipare al concorso i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini previsti;
- b) omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie:
  - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato;
  - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso;
- e) mancata produzione di documento di identità o presentazione della copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45 comma 3 DPR 445/2000 e smi;
- f) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio.

## **VALUTAZIONE TITOLI E CURRICULUM**

Il punteggio relativo alla valutazione dei titoli verrà effettuato solo per i candidati ammessi alla prova orale e reso noto anteriormente all'espletamento del colloquio.

La commissione valuterà le esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni assegnate al posto, motivando espressamente l'attribuzione del punteggio che è frazionabile secondo i criteri predeterminati dalla commissione.

## **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consistono in una prova pratica e in una prova orale.

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di operazioni relative alle mansioni del posto a concorso quali guida e manutenzione automezzi e mezzi comunali, utilizzo utensili elettromeccanici e attrezzature anche mobili e pneumatiche per lavori di ordinaria manutenzione, operazioni manuali di manutenzione edile, elettrica e guida scuolabus.

La prova orale riguarderà le seguenti materie; :

- a) Prevenzione, igiene e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro D.Lgs 81/2008;
- b) Nozioni in materia della circolazione (codice della strada) e della viabilità;
- c) Nozioni di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000)

Per l'ammissione alla prova orale, i candidati dovranno riportare nella prova pratica una votazione di almeno 18/30. Anche la prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 18/30. il voto finale è dato dalla somma dei voti ottenuti nelle due prove d'esame (massimo 30 punti ciascuna) e del punteggio relativo ai titoli.

## **CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE**

- PROVA PRATICA: Giovedì 3 agosto 2017 con inizio ore 10.00 presso Palazzo Comunale C.so XXV Luglio n. 20;
- PROVA ORALE: Giovedì 3 agosto 2017 con inizio ore 16.00 presso Palazzo Comunale C.so XXV Luglio n. 20;

Il calendario sopra specificato ha valore di notifica a tutti gli effetti, eventuali variazioni della sede, data e orari saranno comunicate ai candidati almeno 48 ore prima della data delle prove con telegramma.

I candidati dovranno presentarsi muniti ad ogni prova di un valido documento di riconoscimento e patente di guida.

La mancata presentazione del candidato alle prove verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

## **FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

Il Comune di Lenta, mediante apposita commissione individuerà sulla base di quanto previsto dal presente bando, i candidati aventi la professionalità più adeguata a ricoprire il ruolo specifico.

La commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti che avranno ottenuto l'idoneità al colloquio saranno posti in ordine decrescente rispetto punteggio totale ottenuto sommando il punteggio riportato nelle diverse prove con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli di studio (diploma istituto professionale - punti 3; diploma di maturità - punti 5 , diploma di laurea triennale - punti 8 : diploma di laurea quinquennale - punti 10).

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze di cui allegato 1 se indicate nella domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con determinazione del responsabile del settore.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.lenta.vc.it](http://www.comune.lenta.vc.it) nell'home page.

## CONVOCAZIONI - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito dell'ente [www.comune.lenta.vc.it](http://www.comune.lenta.vc.it) nell'home page.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

1. eventuali modifiche della sede, data e ora per lo svolgimento delle prove;
2. l'elenco dei candidati ammessi alle prove;
3. la graduatoria finale di merito degli idonei.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

## GRADUATORIA E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

La commissione esaminatrice formerà una graduatoria di merito di ciascun candidato sommando alla media della votazione relativa alle prove pratica il punteggio relativo alla votazione della prova orale. Si terrà conto, a parità di punteggio, delle preferenze e delle precedenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni.

Prima della nomina l'amministrazione può sottoporre a controllo il vincitore del concorso tramite il servizio sanitario dell'A.S.S. allo scopo di accertare se il vincitore abbia idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto.

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, a mezzo assicurata convenzionale, ad assumere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la assunzione.

Il responsabile del procedimento concorsuale provvederà ad acquisire d'ufficio, entro un termine non superiore a 30 giorni dalla data della pubblicazione della graduatoria di merito all'Albo Pretorio la seguente documentazione riguardante il concorrente vincitore del concorso ai fini dell'assunzione:

- a) Estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- b) Certificato di cittadinanza italiana;
- c) Certificato generale del casellario giudiziale;
- d) Certificato di godimento dei diritti politici;
- e) Stato di famiglia;
- f) Copia del foglio matricolare e dello stato di servizio o certificato di riforma;
- g) Titolo di studio.

Il concorrente vincitore del concorso, ai fini dell'assunzione, potrà essere invitato ad apposita visita medica di accertamento dello stato di salute.

Nel caso in cui il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito, l'Amministrazione comunica all'interessato di non dare luogo alla stipulazione del contratto e si provvederà a designare colui che immediatamente segue nella graduatoria.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissandogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio. L'assunzione in servizio è subordinata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, previsto dal vigente CCRL.

#### **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito del concorso rimarrà efficace per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune.

#### **DIRITTO DI ACCESSO**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Regolamento comunale in materia di termine di responsabile del procedimento e di diritto di accesso agli atti compatibilmente con la disciplina in materia di riservatezza dei dati personali di cui alla D.Lgs 196/2003.

#### **RISPETTO DELLA LEGGE 10 APRILE 1991 N 125**

Per il presente bando si rende applicabile la Legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, in qualsiasi momento.

Nelle eventualità sopra indicate l'Amministrazione provvederà a restituire la tassa di concorso già versata.

Il presente bando è stato emanato nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 12.03.1999 n. 68 dalla Legge 10.04.1991 n. 125 e dal DPR 9.5.1994 n. 487, e successive modifiche e integrazioni e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Il bando di concorso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Lenta al seguente indirizzo: <http://www.comune.lenta.vc.it> Responsabile del procedimento è il Dott. Guido Veloce.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio di segreteria del Comune di Lenta durante l'orario d'ufficio 9.00 - 12.00, ovvero telefonare al seguente numero di telefono 0163/88118.

Copia del presente bando viene pubblicato:

- a) Sul BUR della Regione Piemonte;
- b) Albo pretorio on line del comune per 20 giorni.

Lenta

Il Segretario Comunale  
Dott. Guido Veloce

Scadenza presentazione domande **27 Luglio 2017**

## Allegato n. 1 del bando di selezione

### PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994 n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996 n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998 n. 191, sono le seguenti:

- a. Gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. Gli orfani di guerra;
- f. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. I feriti in combattimento;
- i. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- n. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per servizio del settore pubblico o privato;
- p. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. Gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "Lavoratori Socialmente Utili" costituiscono titolo di preferenza Dlgs 486/97 art. 12 comma 3.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

Al Sig. SINDACO  
del Comune di Lenta  
C.so XXV Luglio, 20  
13035 – LENTA VC

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di N. 1 OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B POSIZIONE ECONOMICA B1 A TEMPO INDETERMINATO – FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI)

#### DICHIARA

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_; Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; Telefono \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_ domicilio se diverso dalla residenza al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso \_\_\_\_\_
3.  di avere la cittadinanza italiana e/o appartenere ad uno degli stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di legge, di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza e di possedere una buona conoscenza della lingua italiana letta, parlata e scritta;
4.  di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ o di non essere iscritto per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;
5.  di aver compiuto l'età di 18 anni;
6.  di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
7.  di essere in possesso della Licenza Scuola dell'Obbligo;
8.  di essere in possesso della patente categoria \_\_\_\_\_ in corso di validità;
9.  di possedere adeguata conoscenza per lo svolgimento delle attività riportate nel presente bando e di essere consapevole che durante le prove verrà accertata la stessa;
10.  di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
11.  di avere idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo di cui all'oggetto;
12.  di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale;
13.  di aver titolo alla preferenza nell'assunzione di cui allegato 1 del bando (specificare la categoria \_\_\_\_\_);
14.  di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando, senza eccezione alcuna;
15.  di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed, inoltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;



16.  di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del DPR 196/03;
17.  di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

Denominazione Amministrazione	Profilo professionale specificare se full-time o part-time	Periodo (indicare gg/mm/aaaa ed eventuali interruzioni)
		Dal __/__/____ al __/__/____
		Dal __/__/____ al __/__/____
		Dal __/__/____ al __/__/____
		Dal __/__/____ al __/__/____
		Dal __/__/____ al __/__/____

18. Di essere in possesso di patentino per uso prodotti anticrittogamici;

Allega alla presente:

- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45 comma 3 DPR 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
- patente categoria D e CQC;
- patentino per uso prodotti anticrittogamici;
- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- ricevuta di pagamento dalla tassa di partecipazione di € 10,00 (non rimborsabile) intestata a Tesoreria Comunale Codice IBAN IT4800609022308000000995040 con causale "Tassa di concorso operaio specializzato B1" o sul CCP n. 15785132 con causale "Tassa di concorso operaio specializzato B1" intestato al Comune di Lenta

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

NB:

- il modello va compilato in ogni sua parte barrando anche tutte le caselle che interessano;
- il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.